

ДОГОВІР №1

на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів
селище Глибока

1 січня 2025 року

Глибоцька селищна рада, в особі Глибоцького селищного голови **Ванзуряка Григорія Степановича**, який діє відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі - замовник), з однієї сторони,

та

Товариство з обмеженою відповідальністю «МАКС КЛІН СІТІ», в особі директора **Мандрика Олега Васильовича**, який діє на підставі статуту (далі - виконавець), з іншої сторони,

керуючись

рішенням виконавчого комітету Глибоцької селищної ради «Про визначення переможців конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів з території селища Глибока» від 19.12.2024 року №27/319,

уклали цей договір про наступне:

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується надавати послугу із збирання та перевезення побутових відходів для населення на території селища Глибока. Послуга надається мешканцям багатоквартирних житлових будинків та житлових будинків індивідуальної забудови (будинки приватного сектору).

Послуга надається відповідної якості згідно з графіком та відповідно до чинного законодавства України.

2. Характеристика об'єкта конкурсу:

2.1) Тверді побутові відходи, великогабаритне (будівельне) сміття, рослинні відходи та відходи деревини.

2.2) Площа території - 7,22 км². В межах селища Глибока Чернівецького району Чернівецької області.

2.3) Об'єкти утворення побутових відходів за джерелами їх утворення:

- Багатоквартирні житлові будинки – 72 (759 квартир).

- Житлові будинки індивідуальної забудови (будинки приватного сектору)-
2790.

Загальна чисельність населення селища Глибока – 9226 осіб.

2.4) система надання послуги за відповідним видом побутових відходів - безконтейнерна система; контейнерна система; за заявкою

Надання послуги за видами побутових відходів

3. Виконавець надає послугу з управління змішаними побутовими відходами.

4. Послуга надається виконавцем за змішаною системою.

5. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери.

6. Контакти для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою:

Для фізичних осіб: +38 095 888 65 98 / +38 068 888 65 98

Для юридичних осіб: +38 068 286 86 87 / +38 096 892 62 69

Вимоги до якості послуги

7. Критеріями якості надання послуги є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги з управління побутовими відходами та інших вимог законодавства.

Права та обов'язки замовника і виконавця

8. Замовник має право:

1) вимагати від виконавця забезпечення безперервного надання послуги відповідної якості та згідно з графіком збирання та перевезення побутових відходів, а також вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів замовника;

2) одержувати достовірну та своєчасну інформацію про послуги, які надаються виконавцем на території, визначеній цим договором;

3) вимагати від виконавця подання інформації про облік відходів, облік операцій з управління відходами та подання звітності відповідно до Закону України "Про управління відходами";

4) змінювати обсяг надання послуги за цим договором під час зміни у системі управління побутовими відходами;

5) отримувати від виконавця інформацію про споживачів послуги, що мають пільги, передбачені законодавчими актами для окремих категорій населення, облік стану оплати та заборгованості, претензійно-позовну роботу з боржниками та інформаційні заходи щодо дотримання споживачами вимог нормативних документів у сфері управління побутовими відходами.

9. Замовник зобов'язується:

1) погоджувати графіки збирання та перевезення побутових відходів, розроблений виконавцем відповідно до встановлених вимог;

2) приймати в установленому порядку рішення щодо встановлення чи зміну середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами та тарифів на збирання та перевезення побутових відходів у розмірі не нижче економічно обґрунтованих витрат відповідно до розрахунків, поданих виконавцем;

3) затверджувати норми надання послуги з управління побутовими відходами, визначені в установленому порядку;

4) забезпечувати виконавця інформацією стосовно дії місцевих нормативно-правових актів про відходи, повідомляти про зміни до них;

5) розглядати звернення виконавця з приводу надання послуги та виконання умов цього договору;

б) здійснювати відповідно до законодавства самоврядний контроль щодо порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

10. Виконавець має право:

1) подавати замовнику розрахунки економічно обґрунтованих витрат на збирання та перевезення побутових відходів для подальшого встановлення чи зміни середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами та тарифів на збирання та перевезення побутових відходів, зокрема у разі зміни обсягу надання послуги за цим договором під час зміни у системі управління побутовими відходами;

2) розробити норми надання послуги та подати їх на затвердження замовнику;

3) повідомляти замовнику про неналежний стан проїзної частини автомобільних доріг чи вулиць, рух якими пов'язаний з виконанням договору;

4) подавати замовнику пропозиції щодо зміни схем руху та режиму роботи транспортних засобів спеціального призначення на наявних маршрутах;

5) вносити пропозиції замовнику щодо функціонування системи управління побутовими відходами;

б) звертатись до замовника щодо здійснення ним самоврядного контролю в частині порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

11. Виконавець зобов'язується:

1) надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів замовника та погодженого замовником графіка надання послуги;

2) укладати договори із отримувачами послуги на виконання окремих операцій з відновлення та видалення побутових відходів відповідно до правил благоустрою території населеного пункту з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами;

3) укладати договори із споживачами про надання послуги з управління побутовими відходами;

4) розробити графік збирання та перевезення побутових відходів та погодити його із замовником;

5) утримувати та випускати на маршрут спеціально обладнані транспортні засоби у належному технічному і санітарному стані;

б) забезпечувати допуск до надання послуги працівників, що пройшли медичний огляд в установленому порядку, та дотримання ними вимог законодавства про дорожній рух;

7) здійснювати надання послуги за зверненням замовника у разі проведення публічних заходів;

8) подавати замовнику інформацію про облік відходів, облік операцій з управління відходами та подання звітності відповідно до Закону України "Про управління відходами".

Ціна та порядок оплати послуги

12. Згідно з рішенням виконавчого комітету Глибоцької селищної ради від 30 грудня 2024 року № 30/330 «Про встановлення тарифів для ТОВ «МАКС КЛІН СІТІ» на послуги з поводження з побутовими відходами (збирання та перевезення твердих відходів з території селища Глибока)» тариф на послугу з розрахунку 169,00 грн. за 1 м. куб. (з ПДВ) становить:

12.1 для мешканців багатоквартирних житлових будинків – 38,87 грн. за 1 місяць з 1 особи;

12.2 для мешканців житлових будинків індивідуальної забудови (будинки приватного сектору) – 42,25 грн за 1 місяць з 1 особи.

Відповідальність сторін за порушення договору

13. За невиконання або неналежне виконання умов цього договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

Порядок і умови внесення змін до договору

14. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором чи законом.

15. У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

Форс-мажорні обставини

16. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

17. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

Строк дії договору, порядок і умови продовження його дії та розірвання

18. Договір набирає чинності з дати його укладення та діє терміном 5 (п'ять) років, але в будь-якому випадку до виконання всіх зобов'язань за договором.

Договір може бути достроково розірвано за згодою сторін, або згідно чинного законодавства.

19. У разі недотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів (за винятком наслідків форс-мажорних обставин), погодженого з органом місцевого самоврядування, невиконання вимог законодавства про відходи,

санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, місцевих нормативно-правових актів замовника договір може бути достроково розірвано у судовому порядку.

20. Дія договору припиняється у разі, коли:

закінчився строк, на який його укладено;

виконавець протягом десяти робочих днів з моменту набрання чинності цим договором не розпочав надавати послугу на всіх об'єктах утворення побутових відходів, зазначених у пункті 2.3 цього договору.

Дія договору припиняється також в інших випадках, передбачених законом.

Прикінцеві положення

21. Спори та розбіжності за договором між сторонами, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

22. Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається у замовника, другий у виконавця.

Реквізити і підписи сторін

Глибоцька селищна рада

вулиця Шевченка, 1, селище Глибока,
Чернівецька область, 60400

Банківські реквізити:

UA 208201720344290007000030147

ДКСУ м.Київ

МФО 820172

Код ЄДРПОУ: 04417004

Тел./Факс: (03734)2-43-01

E-mail: hlybokaotg@gmail.com



Григорій ВАНЗУРЯК

ТОВ «МАКС КЛІН СІТІ»

58008, м. Чернівці,
вул. Шолом-Алейхема, 17

код ЄДРПОУ - 44813977

UA053806340000026004256147001

ПуАТ «КБ «АКОРДБАНК»

код банку 380634

ІПН 448139724127

E-mail: maxcity@ukr.net

Тел. 066 4117738



Олег МАНДРИК